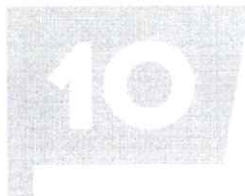


МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИМНАЗИЯ № 10»



660122, Россия, Красноярский край, город Красноярск,  
переулок Автобусный, дом 4,  
тел.: (391) 260-21-03, телефакс: (391) 235-98-27  
e-mail: gimnazy10@list.ru; <http://gimnazy10.ru>  
ОГРН 1022401946082, ИНН/КПП 2461019575/ 246101001, ОКПО 496917

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАОУ Гимназии № 10  
\_\_\_\_\_ Е.В. Королева

приказ № 129/1 от 18.02.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке организации образовательного процесса**  
**в МАОУ Гимназии № 10 в период неблагоприятных**  
**метеорологических условий**

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует образовательную деятельность муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 10» города Красноярска (далее - Гимназия) при неблагоприятных метеорологических условиях.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:
  - Федеральным Законом от 29.12.2013 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - информационным письмом главного управления образования «О направлении рекомендаций» №388-гуо от 28.02.2020 г.;
  - во исполнении Предложений по улучшению санитарно-эпидемиологической обстановки и выполнению требований санитарного законодательства, внесенных Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Красноярскому краю (письмо от 22.01.2022 №29);
- 1.3. Под неблагоприятными метеорологическими условиями понимается метеорологические условия. Способствующие накоплению загрязняющих веществ в приземном слое атмосферного воздуха.

## 2. Организация образовательного процесса при получении экстренного предупреждения о неблагоприятных метеоусловиях.

- 2.1. При получении информации Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (Росгидромет) о неблагоприятных метеорологических условиях для города Красноярска:
  - своевременно принять необходимые меры по ограничению пребывания детей на открытом воздухе;
  - исключить прогулки и дополнительную физическую активность детей с пребыванием на открытом воздухе;
  - увеличить кратность проведения влажных уборок в помещениях, где находятся дети;
  - организовать проведение учебных занятий, занятий по физической культуре в закрытых помещениях, оборудованных увлажнителями, очистителями воздуха, системами кондиционирования и очистки воздуха;
  - отменить запланированные на открытом воздухе экскурсии, целевые прогулки и прочие внеклассные мероприятия;
  - усилить контроль за самочувствием детей, особенно за детьми, страдающими хроническими и аллергическими заболеваниями. При жалобах на ухудшение самочувствия обеспечить незамедлительный вызов скорой медицинской помощи.
- 2.2. Дежурный администратор оперативно уведомляет педагогических сотрудников о введении режима неблагоприятных метеорологических условий (мессенджеры).
- 2.3. Классные руководители проводят с обучающимися беседы о правилах поведения в случае возникновения неблагоприятных метеорологических условий.
- 2.4. Медицинский работник образовательного учреждения усиливает контроль за самочувствием детей, особенно страдающих хроническими и аллергическими заболеваниями;
- 2.5. Заместитель директора по АХР организует работу по увеличению кратности проведения влажных уборок в помещениях, где находятся обучающиеся.

Данное положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен.